

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ № 51

Морозова О.В.

Приказ № 118/2-о от 12.08.2024 г.

Карта коррупционных рисков

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 51 «Вишенка» комбинированного вида (Далее МАДОУ)

| № п/п | Коррупционно-опасная функция | Типовые ситуации | Наименование должности | Степень риска | Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска |
|-------|--|--|--|---------------|--|
| 1. | Организация деятельности МАДОУ | Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности | Заведующий, Зам. заведующего по АХЧ Зам заведующего по ВМР | Низкая | Информационная открытость МА ДОУ. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики МАДОУ. Разъяснение работникам МАДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| 2. | Принятие на работу сотрудников | Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в ДОУ | Заведующий | Низкая | Проведение собеседования при приеме на работу заведующим МАДОУ |
| 3. | Работа со служебной информацией | Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при исполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам | Заведующий, делопроизводитель | Средняя | Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики МАДОУ, Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МАДОУ, Разъяснение работникам ДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 4. | Обращения юридических и физических лиц | Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не | Заведующий | Низкая | Разъяснительная работа, Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, Контроль рассмотрения обращений |

| | | | | | | | |
|----|--|---|---|-------------|--|---------|----------|
| | | предусмотрено действующим законодательством РФ | | Заведующий, | | Средняя | граждан. |
| 5. | Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и органах местного самоуправления, правоохранительными органами и другими организациями | Дарение подарков и оказание неслужебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организаций, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий | Заведующий, Зам. заведующего по АХЧ Зам заведующего по ВМР Делопроизводитель | Средняя | Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики МАДОУ, Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МАДОУ. | | |
| 6. | Составление, заполнение документов, справок, отчетности | Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах | Заведующий | Средняя | Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий, Разъяснение ответственности лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. | | |
| 7. | Оплата труда | Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте | Заведующий | Средняя | Создание и организация работы экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам МАДОУ, Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников МАДОУ, Разъяснение ответственности лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. | | |
| 8. | Проведение аттестации педагогических работников | Необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда | Заведующий, Зам. заведующего по ВМР ответственные за аттестацию лица | Средняя | Комиссионное принятие решений, Разъяснение ответственности лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. | | |
| 9. | Перевод воспитанников внутри образовательной организации | Перевод воспитанников в ДОУ с нарушением действующего законодательства и локальных актов ДОУ | Заведующий | Низкая | Разъяснение ответственности лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. | | |

| | | | | | |
|-----|--|---|---|----------------|---|
| 10. | <p>Привлечение дополнительных финансовых средств, связанное с получением необоснованных финансовых выгод за счет воспитанника, в частности получение пожертвований на нужды детского сада, как в денежной, так и в натуральной форме, расходование полученных средств не в соответствии с уставными целями</p> | <p>Незаконное получение финансовых средств от частного лица, Прием денежных средств наличным путем или без документов,</p> | <p>Заведующий, Воспитатели</p> | <p>Высокая</p> | <p>Публичный отчет МАДОУ с включением вопросов по противодействию коррупции, Проведение анкетирования среди родителей учащих, Разъяснение ответственности лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> |
| 11. | <p>Создание преференций детям из обеспеченных семей, из семей чиновников в МАДОУ в ущерб иным детям</p> | <p>Создание неравных условий для воспитанников ДОУ в связи с получением выгоды от частного лица</p> | <p>Воспитатель</p> | <p>Низкая</p> | <p>Разъяснение ответственности лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> |
| 12. | <p>Назначение стимулирующих выплат и вознаграждений работникам</p> | <p>Необъективная оценка деятельности сотрудников, Установление необоснованных преимуществ при назначении выплат, вознаграждений</p> | <p>Заведующий, Члены комиссии</p> | <p>Средняя</p> | <p>Создание и организация работы экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам МАДОУ, Разъяснение ответственности лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> |
| 13. | <p>Случаи, когда родственники члены семьи выполняют в рамках одной образовательной организации исполнительно-распорядительные и административно-</p> | <p>Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность)</p> | <p>Должностные лица- члены семьи заведующего, Зам. заведующего по АХЧ</p> | <p>Средняя</p> | <p>Разъяснение ответственности лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> |

| | | | | | | |
|-----|--|--|--|---------|--|--|
| | хозяйственные функции | | | | | |
| 14. | Использование имущества (основных средств, материалов) и помещений образовательной организации в личных целях | Оказание услуг имущественного характера | Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР, Зам. заведующего по АХЧ. | Низкая | | Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 15. | Выбор «своего» поставщика товаров, работ, услуг (принятие заявок на участие в конкурсе и определение его результатов) | <ul style="list-style-type: none"> - отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; - предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; - размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник | Заведующий, Члены комиссии | Средняя | | Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 16. | Оказание муниципальных услуг «Прием заявлений о постановке на учет для зачисления в образовательную организацию, реализующую основную общеобразовательную программу дошкольного образования. Оказание государственных услуг: «Зачисление в образовательное учреждение (в очной форме, в электронной форме через Е- | <ul style="list-style-type: none"> Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги | Заведующий | Средняя | | <p>Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги;</p> <p>Размещение на официальном сайте Учреждения Административного регламента предоставления муниципальной услуги;</p> <p>Осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента оказания муниципальной услуги</p> <p>разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; |

| | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|
| | <p>услуги)» « Назначение и выплата компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»</p> | | | | |
|--|---|--|--|--|--|

Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками деятельности ДОУ

- Заведующий МАДОУ
- Заместитель заведующего по АХЧ
- Заместитель заведующего по ВМР
- Делопроизводитель
- Педагогические работники
- Учитель-логопед
- Педагог-психолог
- Повар