

УТВЕРЖДАЮ
приказом по МАДОУ

от 30.08.2022 года № 113/1-о

Заведующий Морозова О.В.

План по противодействию коррупции

в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 51 «Вишенка» комбинированного вида на 2022/2023 учебный год

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по совершенствованию функционирования МАДОУ в целях предупреждения коррупционных проявлений		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий
1.2. Формирование пакета документов на основе действующего законодательства, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в МАДОУ.	До 30.09.2022 г.	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
1.5. Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией: - оформление стендов МАДОУ . - Проведение выставки рисунков "Я и мои права" по мотивам сказок народов мира - Проведение родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних»; - обсуждение проблемы коррупции среди работников образовательных организаций; - анализ исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ.	9 декабря 2022 г	Заместитель заведующего по ВМР
1.6. Проведение ежегодного анализа причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	26.12.2022 г.	Заведующий
1.7. Организация работы комиссии по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	Ежемесячно	Члены комиссии
1.8. Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана по противодействию коррупции в МАДОУ	Постоянно	Заведующий, заместитель Заведующего по ВМР
1.9. Предоставление информации о антикоррупционных мероприятиях, осуществляемых в МАДОУ в Управление образования	По требованию	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР

1.10 Обеспечение информационной открытости образовательной деятельности МАДОУ в части антикоррупционного просвещения сотрудников и родителей (Работа с официальным сайтом МАДОУ) Размещение на официальном сайте МАДОУ	Постоянно	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР
1.11. Осуществление взаимодействия МАДОУ с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	По мере необходимости	Заведующий
2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МАДОУ и их родителей		
2.1. Организация и проведение в Международного дня борьбы с коррупцией, мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Ежегодно 9 декабря	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР воспитатели групп Специалисты
2.2 Реализация мероприятий по антикоррупционному образованию, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры сотрудников МАДОУ	20.02.2023 г.	Заместитель заведующего по ВМР
2.3. Организация повышения квалификации педагогических работников МАДОУ по формированию антикоррупционных установок личности несовершеннолетних	В течение года	Заведующий
2.4. Изготовление памяток для родителей: "Если у вас требуют взятку"; "Взяткой могут быть...!"; "Это важно знать!"	9 декабря	Заместитель заведующего по ВМР Воспитатели групп
2.5. Проведение мероприятий разъяснительного и просветительского характера (лекции, семинары, квест-игры и др.) в МАДОУ с использованием в том числе интернет- пространства	3-7 апреля 2023 г.	Заместитель заведующего по ВМР
2.6. Обеспечение соблюдения Кодекса этического поведения сотрудников МАДОУ	Постоянно	Заведующий
2.7. Работа с обращениями граждан	Постоянно	Заведующий

2.8. Организация и проведение инвентаризации имущества МАДОУ для анализа эффективности его использования	14 октября 2022 года	Заведующий, члены комиссии
3. Взаимодействие МАДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
3.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МАДОУ	При приеме детей в МАДОУ	Заведующий
3.2. Обеспечение наличия в МАДОУ книги замечаний и предложений. Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей	Постоянно	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР.
3.3. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников МАДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой МАДОУ, Качеством предоставляемых образовательных услуг	17.04.2023 г.	Заместитель заведующего по ВМР Педагог-психолог
3.6. Размещение на сайте МАДОУ ежегодного публичного отчета заведующего о деятельности МАДОУ	29.05.2023 г.	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР
3.7. Обеспечение функционирования сайта МАДОУ в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" для размещения на нем информации о деятельности МАДОУ, правил приема воспитанников, публичного доклада руководителя МАДОУ, телефона доверия	Постоянно	