

**План
мероприятий по противодействию коррупции
в МАДОУ «Детский сад № 51 «Вишенка» на 2017- 2018 уч. г.**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<i>1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции</i>		
1.1.Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий ДОУ
1.2.Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при заведующем; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Родительских комитетов, Педагогических советов; - собраниях родителей.	Сентябрь	Заведующий ДОУ, Зам. зав. по ВМР
1.3.Предоставление образовательными учреждениями в Управление образования отчетов об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования в 2016 году	Декабрь	Заведующий ДОУ
1.4.Приведение локальных нормативных актов ДОУ в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	Октябрь	Заведующий ДОУ
<i>2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</i>		
2.1.Предоставление руководителем ДОУ в отдел организационной и кадровой работы Управления образования администрации Верхнесалдинского городского округа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Декабрь	Заведующий ДОУ
2.2.Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	По факту уведомления	Заведующий ДОУ
2.3.Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	По факту обращения	Заведующий ДОУ
2.4.Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	Декабрь	Заведующий ДОУ

2.5. Размещение заказов согласно Федерального закона "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" от 18.07.2011 N 223-ФЗ	В течение года	Заведующий ДОУ
2.6. Распределение выплат стимулирующего характера педагогическим работникам ДОУ	В течение года	Комиссия по распределению выплат
2.7. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	постоянно	Заведующий ДОУ
2.8. Оборудование стенда <ul style="list-style-type: none"> - по оказанию платных образовательных услуг, - по нормативным документам - « Наши успехи»; 	постоянно	Зам. зав. по ВМР
2.9. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	9 декабря	Зам.зав. по ВМР, воспитатели групп
2.10. Изготовление и распространение памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.) (по вопросам противодействия коррупции).	Ноябрь	Заведующий ДОУ, Зам.зав. по ВМР
2.11. Участие в конкурсе педагогических проектов по правовому воспитанию дошкольников	2016	Педагоги
2.12. Проведение общего родительского собрания «Право на жизнь: как уберечь ребенка от опасности»	Октябрь	Зам. зав. по ВМР
2.13. Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Декабрь	Заведующий ДОУ, Зам.зав. по ВМР
2.14. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	Октябрь- ноябрь	Комиссия по инвентаризации
2.15. Проведение внутреннего контроля: <ul style="list-style-type: none"> - организация и проведения учебных занятий, включая платные дополнительные услуги; - расходование денежных средств; - организация питания воспитанников; - соблюдением прав всех участников образовательного процесса; - работы по обращениям граждан. 	постоянно	Заведующий ДОУ, зам.зав. по ВМР завхоз
2.16. Проведение мониторинга деятельности детского сада по противодействию коррупции, в том числе в части пресечения фактов незаконного привлечения денежных средств	По отдельному графику	Заведующий ДОУ, зам.зав. по ВМР
2.17. Разработка анкет (опросников) по антикоррупционной тематике для	Ежегодно	Заведующий ДОУ,

проведения анкетирования		Зам.зав. по ВМР
2.18. Обеспечение функционирования системы видеонаблюдения	В течение года	Заведующий ДОУ
3. Анतिकоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда		
3.1.Консультирование сотрудников детского сада по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства	По необходимости	Юрист управления образованием, заведующий ДОУ
3.2.Использование методических и учебных пособий по организации антикоррупционного образования воспитанников и его внедрение в практику работы в детском саду	В течение учебного года	Зам.зав. по ВМР
3.3.Организация открытых занятий, методических мероприятий по использованию научно-методических пособий по антикоррупционному воспитанию в образовательной практике	По отдельному плану	Заведующий ДОУ Зам.зав. по ВМР
3.4.Содействие в разработке и реализации акции, направленной на развитие антикоррупционного мировосприятия (встречи под девизом «Честным быть модно и престижно»)	По отдельному плану	Заведующий ДОУ Зам.зав. по ВМР
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1.Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ, об оказании платных образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах.	Постоянно	Заведующий ДОУ Зам.зав. по ВМР
4.2.Обеспечение актуализации информации в уголке питания, уголке потребителя образовательных и медицинских услуг	В течение года	Заведующий ДОУ
4.3.Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых медицинских и образовательных услуг, в том числе платных услуг.	Март	Педагог - психолог
4.4.Создание, поддержка и совершенствование Интернет-сайта, раскрывающего информацию о деятельности детского сада	Постоянно	Заведующий ДОУ, педагогический коллектив
4.5.Обеспечение выполнения детским садом административных регламентов предоставления муниципальных услуг	Постоянно	Заведующий ДОУ, педагогический коллектив
4.6.Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета руководителя об образовательной, медицинской и финансово-хозяйственной деятельности	Май	Заведующий ДОУ Зам.зав. по ВМР
4.7. Обеспечение функционирования сайта ОУ, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных	В течение года	Заведующий ДОУ

<p>органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДООУ, правил приема в ДООУ, публичного доклада руководителя ДООУ, информации, предусмотренной ст.32 Закона РФ «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции</p>		
<p>4.8. Организация работы по обращению родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий ДООУ Зам.зав. по ВМР</p>