

УТВЕРЖДАЮ

Морозова Ольга Викторовна

(ФИО)

Заведующий МАДОУ № 51



(подпись)

10.02.2021

(дата)

ОТЧЕТ

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 году
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 51 «Вишенка» комбинированного вида» за второе полугодие 2020 года

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия (число/месяц/год)	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации и (число/месяц/год)
1	2	3	4	5	6
I. Открытость и доступность информации об организации					

<p>Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами официальный сайт организации, в частности, разместить на стенде: - свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями)</p>	<p>Создание стенда «Сведения об образовательной организации» на данном стенде разместить учредительные документы образовательной организации</p>	<p>27.01.2020</p>	<p>Заведующий Морозова О.В.</p>	<p>В холле дошкольной образовательной организации размещен стенд «Сведения об образовательной организации», на нем размещены учредительные документы организации</p>	<p>27.01.2020</p>
<p>Поддерживать актуальность информации об образовательной организации на официальном сайте образовательного учреждения: - соответствие информации о деятельности образовательной организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) , установленным законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации</p>	<p>Систематическое обновление информации о деятельности ДОУ на официальном сайте.</p>		<p>Лаптева Ирина Петровна заместитель заведующего по УВР</p>	<p>Обновлена информация на официальном сайте. Добавлена актуальная информация, созданы дополнительные разделы</p>	<p>08.05.2020</p>
<p>Поддерживать актуальность информации дистанционных способах обратной связи и взаимодействия на официальном сайте образовательной организации и их функционирование - получения консультации по оказываемым услугам и пр.)</p>	<p>Создание раздела на сайте организации «Обратная связь» Создание раздела на сайте организации «Часто задаваемые вопросы»</p>	<p>01.09.2020</p>	<p>Лаптева Ирина Петровна заместитель заведующего по УВР</p>	<p>Созданы разделы на сайте организации: «Обращения граждан» и «Часто задаваемые вопросы»</p>	<p>30.06.2020</p>

-раздел «Часто задаваемые вопросы»					
Продолжить работу по популяризации официального сайта busgov.ru на официальном сайте образовательной организации на прежнем уровне	В разделе «Независимая оценка качества условий оказания услуг» разместить план по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 году	31.01.2020	Заведующий Морозова О.В.	В разделе «Независимая оценка качества условий оказания услуг» размещены план по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 году и отчет за I полугодие по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг	31.01.2020
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Повысить уровень комфортности оказания услуг, с учетом замечаний, высказанных получателями услуг: - оснащение и зонирование детских площадок для прогулок; - состояние, ремонт и модернизация здания в целом и отдельных его элементов; - благоустройство прилегающей	Обеспечение материально-технической базы ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Организация работы по развитию материально-технической базы ДОУ, а также территории. Организация закупок для	01.09.2020	Заведующий Морозова О.В. Заместитель заведующего по хозяйственной части Цыпленкова И.В.	Обеспечена материально-техническая база ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Организованы работы по развитию материально-	11.09.2020

<p>территории; - оснащение мебелью и игровым оборудованием групп</p>	<p>обогащения развивающей предметно-пространственной среды</p>			<p>технической базы ДОУ, а также территории: выполнены ремонт здания и благоустроена прилегающая территория. Произведена закупка игровых модулей и мебели для групп. Закуплены учебно-методические материалы</p>	
<p>III. Доступность услуг для инвалидов</p>					
<p>Повысить уровень доступности организации для инвалидов: Оборудование помещений образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов -обеспечить необходимым оборудованием и услугами в соответствии с требуемыми в рамках программы «Доступная среда» Повысить уровень доступности услуг для инвалидов, обеспечив: - наличие оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами)</p>	<p>Актуализировать паспорт доступности ДОУ с учетом всех категорий лиц с ограниченными возможностями здоровья</p>	<p>01.12.2020</p>	<p>Заведующий Морозова О.В.</p>		

<ul style="list-style-type: none"> - наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; - наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; - наличие сменных кресел-колясок; - наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в образовательной организации. 					
<p>Улучшить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, обеспечив:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; - дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; - предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) - наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому 	<p>Создать на официальном сайте организации страницы «Доступность услуг для инвалидов» и разместить информацию о доступности услуг.</p> <p>Актуализация паспорта доступности ДООУ с учетом всех категорий лиц с ограниченными возможностями здоровья г для инвалидов</p> <p>Организация курсов повышения квалификации для педагогов.</p> <p>Информирование участников образовательного процесса об условиях, созданных с учётом принципа доступности образовательной среды в том</p>	31.12.2020	<p>Заведующий Морозова О.В. Заместитель заведующего по ВМР Лаптева И.П. Заместитель заведующего по АХЧ Цыпленкова И.В.</p>		

	<p>числе на сайте дошкольной образовательной организации;</p> <p>Создание условий по сопровождению лиц с ограниченными возможностями здоровья на территории и в здании дошкольной образовательной организации.</p> <p>Предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому.</p> <p>Создание на сайте образовательной организации раздел, где ребёнок, родители (законные представители) ребёнка могут получить обучение на дому (конспекты игр, обучающие презентации, задания для каждого возраста ребёнка – дошкольника).</p> <p>Организация работы консультативного пункта специалистами ДОУ: педагога-психолога, учителей - логопедов, музыкального руководителя.</p>				
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации					
Продолжить работу по повышению доброжелательности и вежливости работников.	Организовать информационно просветительскую работу, направленную на создание	31.12.2020	Заведующий Морозова О.В. Заместитель		

	<p>благоприятного социально-психологического климата и гармонизации взаимоотношений между субъектами образовательного процесса (педсоветы, собрания, семинары, индивидуальные и групповые консультации, тренинги и др.)</p> <p>Проводить педагогические чтения, круглые столы по вопросам толерантности, соблюдения принципов профессиональной этики и правил внутреннего трудового распорядка.</p>		<p>заведующего по ВМР Лаптева И.П.</p>		
<p>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</p>					
<p>Повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг, в частности, создать условия для готовности получателей рекомендовать организацию</p>	<p>Продолжать работу по созданию положительного имиджа учреждения, повышения качества образовательных услуг.</p> <p>Размещать и регулярно обновлять информацию о деятельности учреждения на официальном сайте, на официальном сайте bus.gov.ru, на информационных стендах в организации</p> <p>Проведение мероприятий,</p>	<p>31.12.2020</p>	<p>Заведующий Морозова О.В. Заместитель заведующего по ВМР Лаптева И.П.</p>		

	<p>направленных на популяризацию и освещение деятельности образовательной организации на ее информационном стенде, официальном сайте, в средствах массовой информации.</p> <p>Проведение анкетирования всех участников образовательных отношений с целью выявления удовлетворённости деятельностью дошкольной образовательной организацией</p>				
--	--	--	--	--	--